



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด โทร ๐๓๕-๕๖๔๑๘๗ ต่อ ๑๑๓.....

ที่ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ผ่านระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. นั้น

สำนักปลัด ได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่ อำเภออุทุมพร จังหวัดสุพรรณบุรี มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๓.๕๖ อยู่ในระดับ ผ่าน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุธิดา จันทระโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางกัญญาพัชญ์ บัวมี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายเอกพงษ์ เทศวิรัช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(นายสุนทร ทองฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฉ่
อำเภออุ้มหาญ จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโ้ง อำเภออุทุมพร จังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโ้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ และแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑. ส่งเสริมการทำงานแบบมุ่งสัมฤทธิ์ผลของงาน	๑.จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการให้บริการต่างๆ ๒.ปรับปรุงระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (One stop service) การแจ้งเรื่องร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ ๓.เพื่อช่องทางในการติดต่อสื่อสารหรือให้บริการประชาชนให้มากขึ้น เช่น เผยแพร่ทางเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.มีการรายงานผลการดำเนินการ ๒.ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	๑.มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ E-service ๒.มีช่องประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านงบประมาณ	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปได้รับทราบอย่างทั่วถึงในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ หน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ และ Facebook ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปได้รับทราบอย่างทั่วถึงในหลายช่องทาง ทั้ง เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๓. ส่งเสริมการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชน	๑. จัดทำประชาคมให้ประชาคม ให้เข้ามามีส่วนร่วม เสนอความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	เมษายน ๒๕๖๖	๑.มีการจัดทำรายงานการประชุมประชาคม ๒.ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	๑.มีการจัดประชาคม เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อบรรจุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒.ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	
๔.การกำหนดนโยบายบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	ผู้บริหารท้องถิ่น สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.มีการรายงานผลการดำเนินการ ๒.ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	๑. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ๒.ประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน	
๕.เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ดำเนินการเผยแพร่คู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ๓.มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการอยู่เสมอ	งานพัสดุ กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.มีการลงลายมือรับทราบในการเผยแพร่คู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน ๒.มีการรายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.บุคลากรในหน่วยงานรับทราบขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓.การรายงานผลการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไธสง อำเภอนำทม จังหวัดสุพรรณบุรี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๖.การกำหนด มาตรการต่างๆเพื่อ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาทุจริต	๑.ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และกำหนดบทลงโทษกับผู้ที่มีพฤติกรรม ทุจริตอย่างจริงจัง ๒. พัฒนาช่องทางร้องเรียนการทุจริตบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.มีการรายงานผลการ ประชุมเพื่อทบทวนนโยบาย หรือมาตรการป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน ๒.ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ ของหน่วยงาน	๑.มีมาตรการป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน ๒.มีช่องทางร้องเรียน การทุจริตผ่าน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน	
๗. พัฒนา ประสิทธิภาพการ สื่อสารระหว่าง หน่วยงานกับ ผู้รับบริการ	๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจนและต่อเนื่อง ๒.จัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการ/การ ให้บริการ ผ่าน Line และ Facebook ๓.เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนร้อง ทุกข์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑.มีการรายงานผลการ ดำเนินการ ๒.มีการสร้าง Line Official และ Facebook ๓.ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ ของหน่วยงาน	๑.มีประกาศมาตรการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ๒.มี Line Official และ Facebook ๓.มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนร้องทุกข์บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๘. ส่งเสริมการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การ ให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสใน การแสดงความคิดเห็นเพื่อให้มีการปรับปรุง การดำเนินงาน การให้บริการ ให้มี ประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสมากขึ้น ผ่านช่องทาง (Social Network) เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ Facebook	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ตรวจสอบได้จาก การนำ QR Code ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการประเมินการพัฒนาการ ดำเนินงาน การให้บริการของ หน่วยงาน เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ Facebook ของหน่วยงาน	มีการพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อให้ทันสมัยตอบรับการ รับบริการของประชาชน	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๙. กระตุ้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรายละเอียดการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ๓. จัดทำบัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินให้ครบถ้วนทุกรายตัวชี้วัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา ตรวจสอบภายใน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. รายงานการประชุมขับเคลื่อนการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ๓. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินตามตัวชี้วัด	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการรับตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. มีข้อมูลเพื่อรองรับการตรวจประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด	
๑๐. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	ประชาสัมพันธ์คู่มือการประเมิน ITA ๒๐๒๓ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	จัดประชุมพนักงานเพื่อชี้แจงรายละเอียด การประเมิน ITA ๒๐๒๓ และแนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมิน	
๑๑. จัดทำเว็บไซต์หน่วยงานให้ทันสมัยรองรับการใช้งานในสถานการณ์ปัจจุบัน	ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์หน่วยงานใหม่ให้ทันสมัย มีการจัดหมวดหมู่ของข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าถึง และมีช่องทางสื่อสารระหว่างหน่วยงานและผู้ใช้งาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ตรวจสอบจาก เว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มีเว็บไซต์ที่ทันสมัยพร้อมรองรับการใช้งานในสถานการณ์ปัจจุบัน	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโองในปีถัดไป	๑. ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานรวบรวมรายละเอียดของผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และข้อเสนอแนะของคณะที่ปรึกษา เพื่อชี้แจงที่ประชุมผู้บริหารและพนักงานรับทราบ ๒. ผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันพิจารณาแนวทางปรับปรุงแก้ไข และกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖	๑.รายงานผลการประเมินประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๒.ประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางปรับปรุงแก้ไข และกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	มีแนวทางและมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	